

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МОУ «СОШ №9»  
И.М. Иконникова  
Протокол заседания педагогического совета  
№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2021 г.  
Приказ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2021 г.

**Положение**  
**о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости,**  
**промежуточной аттестации обучающихся**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 года № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего образования»;

- приказом Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. №816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 №1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;

- Уставом МОУ «Средняя общеобразовательная школа №9» (далее «Школа»).

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Школе, их перевод в следующий класс (уровень) по итогам учебного года (освоения общеобразовательной программы предыдущего уровня).

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.4. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке по предметам, включенным в учебный план класса/группы, в котором(ой) они обучаются, а также в индивидуальный учебный план.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами Школы.

1.6. В настоящем Положении используются следующие понятия и термины:

Текущий контроль успеваемости обучающихся - это систематическая проверка и оценка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательного процесса в соответствии с образовательной программой.

Промежуточная аттестация - это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой. Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации является необходимым условием перевода его в следующий класс.

Итоговая аттестация - это форма оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы. Итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования, является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены Федеральным законом.

1.7. Обучающиеся независимо от формы получения образования в обязательном порядке проходят промежуточную и итоговую аттестацию.

1.8. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

## **2. Текущий контроль успеваемости обучающихся**

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой (рабочей программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля)).

Цель текущего контроля успеваемости заключается в:

- определении степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана во всех классах/группах;

- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;

- предупреждении неуспеваемости.

2.2. К текущему контролю успеваемости учащихся в Школе относятся:

- входной;

- по итогам четвертей и полугодий учебного года;

- поурочный;

- тематический.

Входной контроль – процедура, проводимая в начале учебного года с целью определения степени сохранения планируемых результатов освоения учащимися основной образовательной программы Школы соответствующего уровня образования.

Контроль по итогам четверти и полугодия учебного года – установление фактического уровня, динамики достижения учащимися результатов основной образовательной программы Школы соответствующего уровня образования за данный период обучения.

Поурочный контроль – проверка степени усвоения учащимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы Школы соответствующего уровня образования по итогам изучения темы на конкретном уроке.

Тематический контроль – проверка степени усвоения учащимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы Школы соответствующего уровня образования по итогам изучения раздела или темы программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) и курса внеурочной деятельности.

2.3. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости учащихся:

- поурочный контроль и контроль по темам: определяется педагогами Школы самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса/группы, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий; указывается в рабочей программе учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей); проводится в форме устных и письменных ответов, защиты проектов, выполнения контрольных, проверочных, лабораторных работ, тестов в письменной форме и с использованием электронных систем тестирования, докладов, сообщений и др.;

-по учебным четвертям и полугодиям определяется на основании результатов текущего контроля успеваемости в следующем порядке:

- по четвертям – во 2-9-х классах;
- по полугодиям – в 10-11 классах.

Четвертная отметка не может быть выставлена в случае наличия менее трех текущих отметок по предмету за аттестационный период.

2.3.1. Текущий контроль в 1-х классах осуществляется без фиксации образовательных результатов в виде отметок по 5-ти балльной шкале, при этом допускается словесная или символическая объяснительная оценка;

2.3.2. Текущий контроль во 2-11-х классах осуществляется:

- по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) обязательной части учебного плана в виде отметок по 5-ти балльной шкале, кроме учебного предмета «Мордовский язык», обучение по которому ведется безотметочно;
- по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, осуществляется по следующей системе: учебные предметы и элективные курсы оцениваются по пятибалльной системе; факультативные курсы – проводятся в рамках безоценочной системы.

2.4. Сроки выставления отметок в журнал

2.4.1. за устный ответ отметка выставляется учителем в течение дня;

2.4.2. за письменный ответ отметка выставляется:

- в начальных классах – не позднее чем через два рабочих дня с даты проведения работ;
- в 5–9-х классах – не позднее чем через пять рабочих дней с даты проведения работ;
- в 10-11-х классах – не позднее чем через семь рабочих дней с даты проведения работ.

2.4.3. за письменные работы, проводимые в качестве внешнего мониторинга, оценки выставляются не позднее следующего рабочего дня с даты объявления результатов.

Отметка в электронной журнал выставляется в соответствии со сложностью работы, т.е. средневзвешенного балла (автоматически подсчитываемый в системе аналитический показатель успеваемости обучающегося, учитывающий вес каждого вида работы, за которые выставлены отметки, в общем их числе):

<b>Вид работы</b>	<b>Балльный вес учебной работы</b>
ТКР, АКР	3
Изложение, сочинение	2
Самостоятельная работа	2
Практическая/лабораторная/ тестовая работа	2

2.5. Учащиеся, временно находящиеся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях, не имеющих лицензию на право осуществления образовательной деятельности) осуществляется в этих учебных заведениях в соответствии с договором с медицинской организацией и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных/полугодовых отметок.

2.6. Количество контрольных работ, проводимых в классе, не должно превышать 1 (одну) контрольную работу в день. При этом в этот же день в классе могут проводиться и другие виды работ, соответствующие текущему контролю (самостоятельные, проверочные работы и т.д.).

2.7. Контрольные работы внесена в график оценочных процедур Школы до начала учебного года или полугодия. Данная информация выставляется на официальный сайт Школы.

2.8. Если обучающийся по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, пропустил 3 (три) и более уроков и вышел на текущий контроль (контрольную работу), отметка «2» («неудовлетворительно») обучающемуся не ставится. Обучающемуся после длительного отсутствия по уважительной причине предоставляется необходимое время для освоения пропущенного материала и написания текущего контроля. Срок для освоения пропущенного материала, предоставляемый обучающемуся, не должен превышать двух недель.

2.9. В случае отсутствия обучающегося во время проведения текущего контроля (самостоятельных, проверочных и т.д.) по неуважительной причине, обучающийся обязан выполнить работы текущего контроля, если учитель-предметник сочтет написание данных работ необходимым. Данные

работы должны быть написаны в течение 2 (двух) недель с дня выхода обучающегося после отсутствия.

2.10. Отсутствием по уважительной причине является отсутствие, подтвержденное медицинской справкой, справкой из военкомата, заявлением от родителей обучающегося (в случае отъезда семьи на продолжительный срок, участия в предметных олимпиадах, конференциях, конкурсах различного уровня);

Все остальные причины отсутствия обучающегося в школе являются неуважительным.

2.11. За четверть у обучающихся в электронном журнале должно быть выставлено не менее:

- 3 (трех) текущих отметок при изучении предмета в рамках 1 (одного) часа в неделю;

- 5 (пяти) текущих отметок при изучении предмета в рамках 2 (двух) часов в неделю;

- 7 (семи) текущих отметок при изучении предмета в рамках 3 (трех) и более часов в неделю.

За полугодие у обучающихся в электронном журнале должно быть выставлено не менее:

- 5 (пяти) текущих отметок при изучении предмета в рамках 1 (одного) часа в неделю;

- 7 (семи) текущих отметок при изучении предмета в рамках 2-х - 3-х (двух, трех) часов в неделю;

- 10 (десяти) текущих отметок при изучении предмета в рамках 4 (четырёх) и более часов в неделю.

2.12. Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть/полугодие:

2.12.1. все четвертные и полугодовые оценки должны быть выставлены в срок, указанные администрацией Школы;

2.12.2. отметки обучающихся за четверть/полугодие выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости (средний балл в электронном журнале): до 2,4 – отметка «2»; от 2,5 – отметка «3»; от 3,5 – отметка «4»; от 4,5 – отметка «5»;

2.12.3. обучающиеся, пропустившие по неуважительной причине более 50 % учебного времени по предмету, не аттестуются по итогам четверти (полугодия);

2.12.4. обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, более половины учебного времени, отметка за четверть/полугодие не выставляется. Текущий контроль указанных обучающихся осуществляется в индивидуальном порядке администрацией Школы в соответствии с индивидуальным

графиком, согласованным с родителями (законными представителями) обучающихся.

### 2.13. Оценка личностных и метапредметных результатов

Методом оценки личностных результатов учащихся является оценка личностного прогресса ученика с помощью портфолио, способствующего формированию у учащихся культуры мышления, логики, умений анализировать, обобщать, систематизировать и др. Оценка метапредметных результатов проводится в ходе таких процедур, как решение задач творческого и поискового характера, учебное проектирование, итоговые проверочные работы, комплексные работы на межпредметной основе, мониторинг сформированности универсальных учебных действий, разработку и защиту индивидуальных проектов.

## 3. Промежуточная аттестация обучающихся

3.1. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой / определение степени освоения обучающимися учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в рамках освоения основных образовательных программ общего образования (по уровням общего образования).

Цель промежуточной аттестации заключается в:

- объективном установлении фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями федерального образовательного стандарта общего образования соответствующего уровня образования;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений учащихся, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.2. Промежуточную аттестацию в Школе проходят:

3.2.1. обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения; а также

обучающиеся, осваивающие образовательные программы Школы по индивидуальным учебным планам, в т. ч. осуществляющие ускоренное или иное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

3.2.2. обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы:

- в форме семейного образования (далее – экстерны) обучающиеся начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования;
- в форме самообразования (далее – экстерны) обучающиеся среднего общего образования.

3.3. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться в форме:

- комплексная контрольная работа;
- административная контрольная работа;
- письменный и устный экзамены;
- тестирование;
- защита индивидуальных проектов;
- зачет среднего балла по четвертным (полугодовым) отметкам;
- иных формах, определяемых образовательными программами Школы и (или) индивидуальными учебными планами.

3.4. Перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), выносимых на промежуточную аттестацию и форма проведения определяется основной образовательной программой (по уровням общего образования).

3.5. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе.

3.6. Порядок проведения промежуточной аттестации устанавливает Школа.

3.5.1. промежуточная аттестация обучающихся проводится 1 раз в год в форме итогового контроля освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) и (или) образовательной программы предыдущего уровня, за исключением I класса;

3.5.2. промежуточная аттестация обучающихся в Школе проводится в соответствии с расписанием, утвержденным директором Школы, за две недели до ее проведения;

3.5.3. в отношении обучающихся, осваивающих образовательные программы индивидуально на дому, промежуточная аттестация по предметам учебного плана соответствующего уровня образования может основываться на результатах текущего контроля успеваемости, при условии, что по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана они имеют положительные результаты текущего контроля;



3.5.4. обучающимся, достигшим выдающихся успехов в изучении учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) учебного плана (победители предметных олимпиад регионального и федерального уровня, сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам) в качестве результатов промежуточной аттестации по предметам учебного плана соответствующего уровня образования могут быть зачтены, по решению педагогического совета Школы, внеучебные образовательные достижения;

3.6. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с порядком, установленным настоящим Положением о промежуточной аттестации и итоговой аттестации экстернов.

3.7. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется школой с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося (его родителей, законных представителей).

3.8. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) результаты промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся.

3.9. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.10. Обучающийся не может быть аттестован по предмету (выставляется «н/а»), если по уважительной причине пропустил 2/3 и более учебных занятий по предмету (необходимые для аттестации обучающегося работы не были сданы). В этом случае обучающемуся предоставляется возможность сдать пропущенный материал в сроки, оговоренные администрацией школы и быть аттестованным по предмету.

3.14. Обучающийся не может быть аттестован по предмету (выставляется «н/а»), если по неуважительной причине пропустил 50% учебных занятий по предмету и более. В этом случае за обучающимся признается академическая задолженность.

3.15. Результаты промежуточной аттестации

3.15.1. Результаты промежуточной аттестации оформляются в виде аналитической справки и заносятся в электронный журнал.

3.15.2. Отметка обучающихся за год выставляется на основе четвертных (полугодовых) отметок как среднеарифметическое по правилам математического округления.

3.15.3. В случае несогласия учащихся и их родителей с выставленной итоговой отметкой по предмету на основании письменного заявления родителей приказом по школе создается комиссия из 3 человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

3.15.4. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов, в т. ч. и итогов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс (на уровень образования).

3.15.5. Педагогический совет Школы по результатам промежуточной аттестации принимает решение о переводе обучающихся в следующий класс. Директор издает приказ о переводе обучающихся в следующий класс.

3.15.6. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации, по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Перечень уважительных причин указан в п.2.9.

3.15.7. Академическая задолженность - это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

3.15.8. Условный перевод в следующий класс - это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

3.15.9. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

#### **4. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение**

4.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от органов коллегиального управления, представительных органов работников, обучающихся, родителей, администрации Школы.

4.2. Изменения в настоящее Положение вносятся в случае их одобрения педагогическим советом и утверждаются приказом директора.

4.3. Внесенные изменения вступают в силу с учебного года, следующего за годом принятия решения о внесении изменений.